

รายงานผลการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. 2561-2565



เทศบาลตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี



รายงานผล  
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลบ่อพลอย  
อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓) เทศบาลตำบลบ่อพลอย จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อให้ผู้บริหารได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
เทศบาลตำบลบ่อพลอย

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๘
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๒๖
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๔๗

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลบ่อพลอยหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลบ่อพลอยตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลบ่อพลอยว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดเทศบาลตำบลบ่อพลอย หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลบ่อพลอย สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลบ่อพลอย

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลบ่อพลอยให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลบ่อพลอยโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ่อพลอยซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลบ่อพลอย
๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลบ่อพลอย
๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลบ่อพลอยที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลบ่อพลอย หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กองต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ่อพลอย พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

### ๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ่อพลอยต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลบ่อพลอย

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นห้าปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

## ๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ่อพลอยได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ่อพลอย ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลบ่อพลอย

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลบ่อพลอย ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

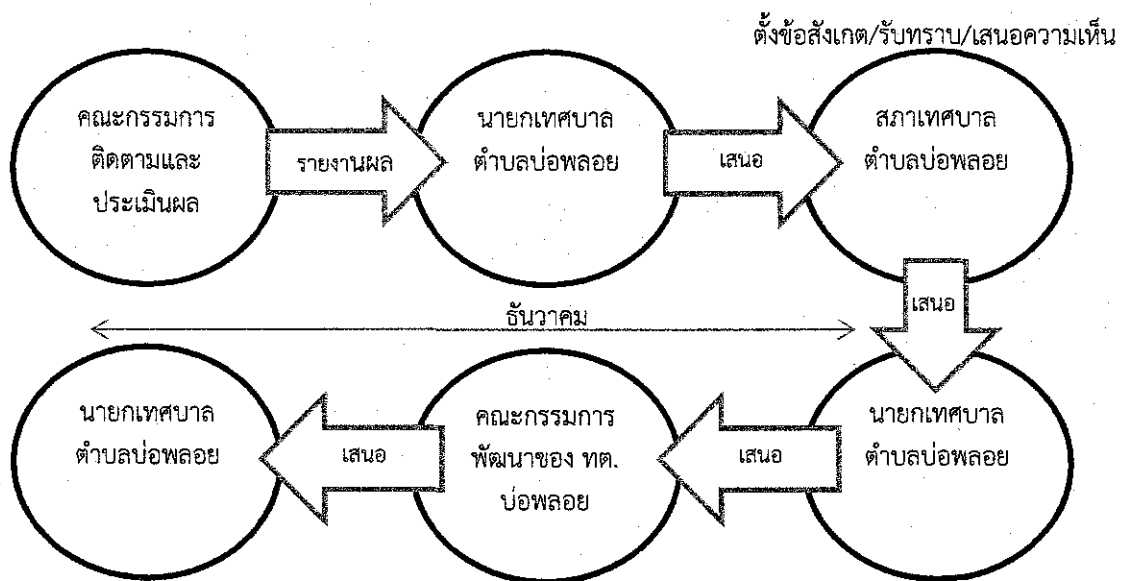
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ่อพลอยต่อนายกเทศบาลตำบลบ่อพลอย เพื่อให้นายกเทศบาลตำบลบ่อพลอย เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ่อพลอย และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ่อพลอย โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ่อพลอยหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจใน สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจ กระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศบาลตำบลบ่อพลอย

### ๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ่อพลอยมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศบาลตำบลบ่อพลอย เพื่อให้นายกเทศบาลตำบลบ่อพลอย เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ่อพลอยและคณะกรรมการพัฒนาของ เทศบาลตำบลบ่อพลอยโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

#### ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลบ่อพลอย ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ่อพลอยใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลบ่อพลอยรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



ท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

### ๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปอพลอยกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปอพลอยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกหนึ่งปี และสรุปภาพรวมของครึ่งปีที่ผ่านมา

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศบาลตำบลปอพลอยภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้นายกเทศบาลตำบลปอพลอย เสนอสภาเทศบาลตำบลปอพลอยภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลปอพลอย

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลปอพลอยมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปอพลอยซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลปอพลอยทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วยเพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

### ๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปอพลอยกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลปอพลอยเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

### ๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปอพลอยกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น โครงการก่อสร้างถนน คสล. จะใช้การวัดกว้างยาวหน้า เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปอพลอยใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปอพลอยมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลปอพลอย

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลปอพลอย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปอพลอยจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลปอพลอย

### ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา  
งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ  
ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความ  
เชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบ  
โครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด  
เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศบาลตำบลบ่อพลอย ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย  
ต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนา  
ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ  
สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลบ่อพลอยแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ  
มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลบ่อพลอย  
เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ  
กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลบ่อพลอย

## ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

### ๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

#### ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบ่อพลอย เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๒ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลบ่อพลอย ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลบ่อพลอย ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกาญจนบุรี แผนพัฒนาอำเภอบ่อพลอย

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบ่อพลอย มีรายละเอียด ดังนี้  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภค สาธารณูปการ  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริม/พัฒนาเศรษฐกิจ การลงทุนและการท่องเที่ยว  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาาระบบการศึกษา อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านการสาธารณสุข ส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย พัฒนาการบริหารงาน และเพิ่มพูน

ศักยภาพบุคลากร

วิสัยทัศน์การพัฒนาของเทศบาลตำบลบ่อพลอย (Vision)

“เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน ที่ประชาชนทุกคนมีความสุขและมีส่วนร่วม”

พันธกิจ (Mission)

- ๑) พัฒนาสังคม ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ๒) ส่งเสริมการอนุรักษ์ คุ้มครอง บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓) พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ
- ๔) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง เชื่อมโยงในอำเภอไปสู่เขตพื้นที่ติดต่อ
- ๕) พัฒนาชุมชนให้มีส่วนร่วมในการส่งเสริม และดูแลสุขภาพของประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๖) ขับเคลื่อนกระบวนการมีส่วนร่วม พัฒนาสังคมคุณภาพ สังคมเอื้ออาทร และสังคมमानฉันท์
- ๗) พัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
- ๘) พัฒนาและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ การผลิตและการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อสร้างและ

กระจายรายได้สู่ประชาชนในพื้นที่

เป้าประสงค์ (Goals)

(๑) พัฒนาการคมนาคมสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย แบบสาธารณูปโภคการบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว

(๒) พัฒนาประชาชนให้มีอาชีพและรายได้พอเพียงมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๓) พัฒนาชุมชนและสังคม มีความเข้มแข็งและสงบเรียบร้อย

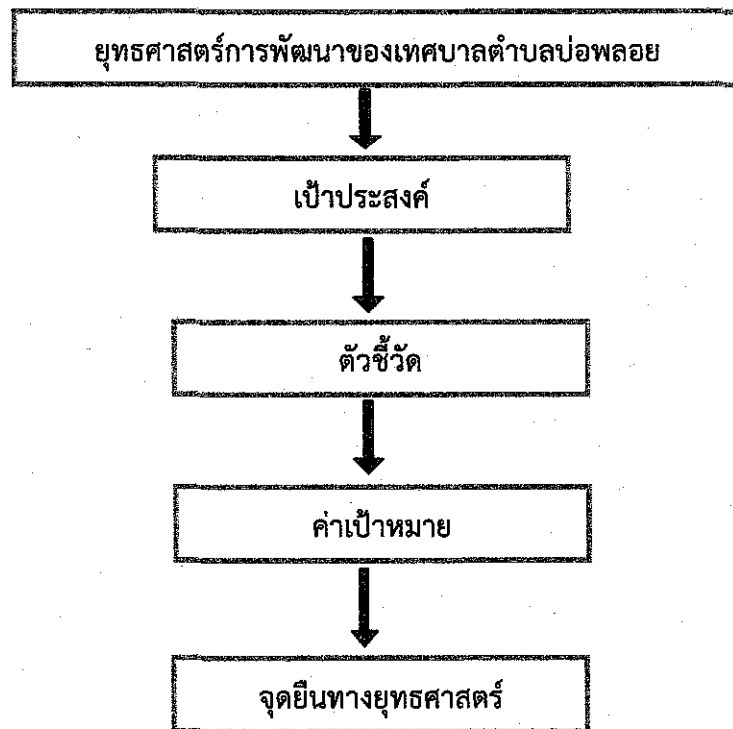
(๔) พัฒนาการลงทุนและพาณิชย์กรรมในพื้นที่มากขึ้น

(๕) พัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น

- (๖) พัฒนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ได้รับการอนุรักษ์และเผยแพร่ให้มากขึ้น
- (๗) พัฒนามาตรฐานการบริหารและการบริการท่องเที่ยวในระดับสากลและมีนักท่องเที่ยวมากขึ้น
- (๘) พัฒนาจุดมุ่งหมายของเศรษฐกิจพอเพียง
- (๙) พัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- จุดมุ่งหมายการพัฒนายั่งยืน**
- (๑) ด้านการได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ความสะดวกและรวดเร็ว
- (๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- (๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตัวเองได้
- (๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
- (๕) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตดีมากขึ้น
- (๖) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

### ๑.๒. ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของเทศบาลตำบลบ่อพลอย มีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ดังนี้



### ๑.๓ การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

#### ๑) SWOT Analysis

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของเทศบาลได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand(DemandAnalysis)/GlobalDemandและTrendปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

#### ๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

(๑) มีองค์ภาครัฐอยู่ใกล้พื้นที่ เช่น อำเภอ เกษตรอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ ศูนย์ประสานงาน โรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ เป็นต้น

(๒) มีสถานศึกษาระดับประถม มัธยม และมหาวิทยาลัย ในพื้นที่

(๓) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ

(๔) มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ดังนี้

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ่อพลอย

ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

(๕) มีสถานที่ท่องเที่ยว และมีศูนย์แสดงสินค้า ในพื้นที่

(๖) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

#### ๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

(๑) ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ของตนเองกับงานของท้องถิ่น

(๒) นโยบายรัฐบาลไม่สามารถถ่ายโอนงบประมาณมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นบางเรื่องต้องชะงัก

(๓) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ ทั้งระยะเวลาในการจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอน

(๔) การดำเนินงานตามนโยบายต่างๆ ของรัฐบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน เนื่องจากจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่และจำนวนงบประมาณที่มีจำกัด

#### ๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

## ๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

(๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

- (๒) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- (๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) มีสระสาธารณะ ๒ แห่ง เพื่อเป็นแหล่งเก็บน้ำไว้ใช้ในชวงฤดูแล้ง
- (๕) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพค้าขาย และเกษตรกรรม ผลผลิตภัณฑ์ที่ค้าขาย ได้แก่

อัญมณี ต่าง

- (๖) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง สังกัดเทศบาลตำบลบ่อพลอย
- (๗) มีการประสานความร่วมมือระหว่างเทศบาลตำบลบ่อพลอยกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๘) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๙) มีน้ำประปาใช้ ทำให้มีน้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี
- (๑๐) เทศบาลตำบลบ่อพลอยมีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไข

ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(๑๑) มีวัด ๓ แห่ง

(๑๒) เทศบาลตำบลบ่อพลอยมีเว็บไซต์ และเฟสบุ๊ค ในการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน

ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(๑๓) หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลบ่อพลอยมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนใน

ชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

## ๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

- (๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปทำงานทำในเมือง
- (๒) ราษฎรส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพค้าขาย อัญมณี อาจมีบ้างช่วงเศรษฐกิจซบเซา
- (๓) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง
- (๔) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกอชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
- (๕) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่

๒ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
<b>๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	√	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมิน สถานภาพการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	√	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	√	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	√	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	√	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	√	



## โครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ (เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ และฉบับที่ ๒

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นฯ	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณตามแผนฯ
๑ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๔๘,๗๕๑,๒๖๐
๒ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๖	๑,๓๓๐,๐๐๐
๓ด้านการส่งเสริม พัฒนาเศรษฐกิจ การลงทุนและการท่องเที่ยว	๗	๓๑,๔๓๐,๐๐๐
๔ด้านการพัฒนาระบบการศึกษา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๒	๘,๓๘๕,๐๐๐
๕ด้านการพัฒนาการบริการด้านสาธารณสุข ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๓	๑๓,๙๕๐,๐๐๐
๖ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย พัฒนาการบริหารงานและเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากร	๒๖	๖,๗๘๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๕๒</b>	<b>๑๑๐,๖๒๖,๒๖๐</b>

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี ๒๕๖๓ และจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการดำเนินการจริง	
	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๔๘,๗๕๑,๒๖๐	๒๒	๑๘,๙๘๘,๐๐๐
๒ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๖	๑,๓๓๐,๐๐๐	๔	๗๐,๐๐๐
๓ ด้านการส่งเสริม พัฒนาเศรษฐกิจ การลงทุนและการท่องเที่ยว	๗	๓๑,๔๓๐,๐๐๐	--	-
๔ ด้านการพัฒนาระบบการศึกษา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๒	๘,๓๘๕,๐๐๐	๑๐	๖,๒๐๓,๘๑๔
๕ ด้านการพัฒนาการบริการด้านสาธารณสุข ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๓	๑๓,๙๕๐,๐๐๐	๑๘	๑๐,๙๑๒,๘๒๗
๖ ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย พัฒนาการบริหารงานและเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากร	๒๖	๖,๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑,๙๒๙,๘๔๐
<b>รวม</b>	<b>๑๕๒</b>	<b>๑๑๐,๖๒๖,๒๖๐</b>	<b>๕๙</b>	<b>๓๘,๑๐๔,๔๘๑</b>

สรุป

โครงการที่ได้ดำเนินการ

๕๙ โครงการ

โครงการที่มีในแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๔

๑๕๒ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ

 $๕๙ \times ๑๐๐ = ๓๘.๘๑\%$ 

๑๕๒

## โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบ่งตามยุทธศาสตร์

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังต่อจากถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิมหน้าบ้านนายสำราญ พึ่งกุล ชุมชนหัวเขา	๔๘๗,๒๐๐	๔๘๗,๒๐๐	โอนเงิน งบประมาณ	
๒	โครงการก่อสร้างไหล่ถนน ถนนเทศบาล ๓ ชุมชนพาณิชย์	๙๓,๐๐๐	๙๓,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมถนนเทศบาล ๑๐ บ้านนางหวา ชุมชนเขาแก้ว	๓๖๒,๐๐๐	๓๖๒,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๔	โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำบ้านนายเจือ ชุมชนเขาแก้ว	๔๔๔,๐๐๐	๔๔๔,๐๐๐	โอนเงิน งบประมาณ	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเทศบาล ๒๖ บ้านหัวเขา-บ้านวังใหญ่ ชุมชนหัวเขา	๔๗๙,๐๐๐	๔๗๙,๐๐๐	โอนเงิน งบประมาณ	
๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าสำนักงานเทศบาลตำบลปอพลอย	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๗	โครงการขยายไหล่ทางถนนเทศบาล ๒ ชุมชนเขาพระศรี	๓๒๓,๐๐๐	๓๒๓,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๘	โครงการปรับปรุงไหล่ทางถนนเทศบาล ๑๕ ชุมชนพลอยไพลิน ๑	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	โอนเงิน งบประมาณ	กั้นเงิน
๙	โครงการปรับปรุงทางเชื่อมถนนเทศบาล ๑๖ ชุมชนเขาเตี้ย	๓๘๙,๐๐๐	๓๘๙,๐๐๐	โอนเงิน งบประมาณ	กั้นเงิน
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังต่อจากถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิมหน้าบ้านนายสำราญ พึ่งกุล ชุมชนหัวเขา	๖๒๓,๐๐๐	๖๒๓,๐๐๐	โอนเงิน งบประมาณ	กั้นเงิน
	รวม	๔,๐๐๐,๒๐๐	๔,๐๐๐,๒๐๐		

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการจัดการขยะและการคัดแยกขยะเทศบาลตำบลบ่อพลอย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๒	โครงการทอดผ้าป่าขยะรีไซเคิลเพื่อคนในชุมชน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๓	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดในชุมชน (Big Cleaning Day)	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๔	โครงการส่งเสริมการจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิลในชุมชน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
	รวม	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐		

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริม พัฒนาเศรษฐกิจ การลงทุนและการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	

\*\*หมายเหตุ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริม พัฒนาเศรษฐกิจ การลงทุนและการท่องเที่ยว  
ไม่มีการดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาระบบการศึกษาอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๕๓,๐๐๐	๕๕๓,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑๘๘,๗๐๐	๑๘๘,๗๐๐	เทศบัญญัติ	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๑๒๕,๔๓๐	๑๒๕,๔๓๐	เทศบัญญัติ	
๔	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๒๕,๖๙๐	๒๒๕,๖๙๐	เทศบัญญัติ	
๕	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย	๑,๖๘๙,๕๙๐	๑,๖๘๙,๕๙๐	เทศบัญญัติ	
๖	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย	๓,๓๒๔,๐๐๐	๒,๙๓๕,๔๐๔	เทศบัญญัติ	
๗	โครงการอุดหนุนโรงเรียนอนุบาลบ่อพลอยตามโครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณจ้างครู	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	เทศบัญญัติ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๘	โครงการอุดหนุนโครงการโรงเรียนเจียร์ไนนิล	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๙	โครงการจัดงานอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี ลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๐	โครงการอุดหนุนอำเภอปลอดตามโครงการจัดงานรัฐพิธีงานประเพณีและวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
รวม		๖,๕๙๒,๔๑๐	๖,๒๐๓,๘๑๔		

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการบริการด้านสาธารณสุข ส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการอาหารและน้ำปลอดภัย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๒	โครงการตลาดสดน้ำซื่อ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๓	โครงการพ่นหมอกควันกำจัดขยะเพื่อป้องกันโรคติดต่อในชุมชน	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๔	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัส โควโรนา ๒๐๑๙ (COVID๑๙)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยฯ	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๖	โครงการซื้ออุปกรณ์กีฬา	๙๙,๐๐๐	๙๘,๘๗๗	เทศบัญญัติ	
๗	โครงการกำลังเพื่อสุขภาพ (แอรอบิค)	๕๐,๐๐๐	๔๐,๘๐๐	เทศบัญญัติ	
๘	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	เทศบัญญัติ	
๙	โครงการอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๐	โครงการอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปลอด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๒	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๕๐๐,๐๐๐	๗,๖๘๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๓	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑,๖๕๖,๔๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๔	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๐๐,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๕	โครงการสมทบเงินเข้าระบบหลักประกันสุขภาพฯ	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนนช่วงปีใหม่	๒๐,๐๐๐	๘,๘๕๐	เทศบัญญัติ	
๑๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนนช่วงสงกรานต์	๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๑๘	โครงการก่อสร้างอิมจันทร์บริเวณลานกีฬาชุมชนพาณิชย์	๘๔๕,๐๐๐	๘๔๕,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
รวม		๑๒,๕๘๔,๐๐๐	๑๐,๙๑๒,๘๒๗		

## ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย พัฒนาการบริหารงานและเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ่อพลอย	๗๕๐,๐๐๐	๕๕๗,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๒	โครงการจ่ายค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๐๔๐,๐๔๐	เทศบัญญัติ	
๓	โครงการจัดทำปฏิทิน	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
๔	โครงการปรับปรุงเสียงตามสาย	๔๒,๘๐๐	๔๒,๘๐๐	เทศบัญญัติ	
๕	โครงการอุดหนุนเทศบาลตำบลหนองรีตามโครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	เทศบัญญัติ	
รวม		๒,๒๘๒,๘๐๐	๑,๙๒๙,๘๔๐		

**โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๔**  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - เดือนกันยายน ๒๕๖๓)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายถนนเทศบาล ๑๓ (หัวเขา-ถนนเทศบาล ๑) รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๑๓ ชุมชนหัวเขา	√	-	-	๔,๕๗๖,๔๔๒	๒,๘๕๐,๐๐๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเทศบาล ๒๕ (ทางเข้าออก-ออก มหาวิทยาลัยตามคำแหง) รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๒๕ ชุมชนตลาดสดฯ	√	-	-	๒,๘๗๘,๐๐๐	๑,๔๘๔,๒๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเทศบาล ๒๖ บ้านหัวเขา-บ้านวังใหญ่ เชื่อมองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๒๖ ชุมชนหัวเขา	√	-	-	๓,๖๗๐,๐๐๐	๒,๒๕๐,๐๐๐

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการ เสร็จ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๔	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตถนนเทศบาล ๕ (ซอยบุษราคัม) รหัสทางหลวง ท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๐๕ ชุมชน พลอยไพลิน ๑	√	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐ (งบเหลือจ่าย)
๕	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตถนนเทศบาล ๗ (ซอยโกเมน) รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๐๗ ชุมชนพลอยไพลิน ๑	√	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐ (งบเหลือจ่าย)
๖	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตถนนเทศบาล ๙ (ซอยโกเมน) รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๐๙ ชุมชนพลอยไพลิน ๑	√	-	-	๔๐๑,๐๐๐	๔๐๑,๐๐๐ (งบเหลือจ่าย)
๙	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต ถนนเทศบาล ๑๗ (ซอยปอนโก) รหัสทางหลวง ท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๑๗ ชุมชน จามรฟาร์ม	√	-	-	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐ (งบเหลือจ่าย)
๑๐	โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ (ศพอส.) เทศบาลตำบล บ่อพลอย	-	√	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายถนนเทศบาล ๑๑ (ซอยโรงพยาบาล) รหัสทางหลวง ท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๑๑ ชุมชนเขาวง.		√	-	๗,๔๘๘,๐๐๐	๗,๔๘๘,๐๐๐
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายเทศบาล ๒๕ (ทางเข้าออก-ออก มหาวิทยาลัย ตามคำแหง) รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.ถ.๑๔-๐๒๕ ชุมชนตลาดสดฯ		√	-	๑,๓๙๓,๘๐๐	๑,๓๙๓,๘๐๐
					๒๒,๖๘๓,๒๔๒	๑๘,๑๔๓,๐๐๐

## สรุปผล

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม  
โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๑๐ ชุด

## ๑. เพศ

- ชาย	จำนวน	๑๖๑	คน
- หญิง	จำนวน	๑๖๙	คน

## ๒. อายุ

- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน	๑๙๖	คน
- ๒๐-๓๐ ปี	จำนวน	๔๖	คน
- ๓๑-๔๐ ปี	จำนวน	๗๐	คน
- ๔๑-๕๐ ปี	จำนวน	๘๐	คน
- ๕๑-๖๐ ปี	จำนวน	๘๕	คน
- มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๓๐	คน

## ๓. การศึกษา

- ประถมศึกษา	จำนวน	๑๒๖	คน
- มัธยมศึกษา	จำนวน	๙๐	คน
- อนุปริญญา	จำนวน	๒๐	ค
- ปริญญาตรี	จำนวน	๖๘	คน
- สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	๑๒	คน
- อื่นๆ	จำนวน	๑๔	คน

## ๔. อาชีพ

- รับราชการ	จำนวน	๒๕	คน
- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน	๑๘	คน
- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๑๒๐	คน
- รับจ้าง	จำนวน	๑๑๐	คน
- นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	๒๐	คน
- เกษตรกร	จำนวน	๒๓	คน
- อื่นๆ	จำนวน	๑๔	คน

## การประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ่อพลอย

### ๑.การประเมินความความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ่อพลอย

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) การปฏิบัติหน้าที่ของนายก และผู้บริหาร สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของท่านได้มากน้อยเพียงใด	๔๔	๖๑	๕
๒) การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาฯ สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของท่านได้มากน้อยเพียงใด	๓๖	๗๓	๑

### ๒.การประเมินความความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) ความพร้อมของเจ้าหน้าที่เมื่อมีประชาชนมาขอรับบริการ	๓๔	๗๕	๑
๒) ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๒๗	๘๒	๑
๓) ความสามารถในการแก้ไขปัญหาให้กับผู้ขอรับบริการ	๒๑	๘๘	๑
๔) ความสามารถในการให้คำแนะนำปรึกษาของเจ้าหน้าที่	๒๓	๘๔	๓
๕) จำนวนของเจ้าหน้าที่ที่จัดไว้ให้บริการ	๓๔	๗๕	๑
๖) การใช้เวลาหรือคำพูดในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๓๕	๗๔	๑
๗) การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้มาขอรับบริการ	๒๕	๘๓	๒
๘) ความเอาใจใส่กระตือรือร้นในการให้บริการ	๒๖	๘๑	๓
๙) การค้นหาข้อมูลตามที่ผู้ขอรับบริการร้องขอ	๒๘	๘๑	๑
๑๐) การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ	๓๖	๗๔	-
๑๑) ความมีมนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ	๓๓	๗๖	๑
๑๒) ความยุติธรรมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๒๖	๘๓	๑
๑๓) ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่	๒๔	๘๖	๑

### ๓.การประเมินความความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการของเทศบาลตำบลบ่อพลอย

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) การจัดให้ประชาชนสามารถยื่นขอรับบริการหลายๆประเภท ไว้ในที่เดียวกัน	๒๔	๘๖	-
๒) ความรวดเร็วของขั้นตอนในการให้บริการ	๒๗	๘๒	๑
๓) การให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการขอรับบริการ	๓๒	๗๘	-
๔) การให้บริการด้วยความถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน	๒๘	๘๑	๑
๕) การติดป้ายประกาศหรือข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนในการขอรับบริการที่ชัดเจน	๒๗	๘๑	๒
๖) การให้บริการทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม	๒๘	๘๑	๑
๗) การจัดลำดับก่อน-หลัง ในการให้บริการ	๒๔	๘๖	-
๘) การจัดสถานที่ให้บริการประเภทต่างๆอย่างเป็นสัดส่วน	๒๘	๘๒	-
๙) ขั้นตอนการเตรียมเอกสารเพื่อขอรับบริการเข้าใจง่าย	๓๒	๗๗	๑
๑๐) ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน	๒๙	๘๐	๑



## ๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓๔	๗๒	๔
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๒	๗๔	๔
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๒	๗๔	๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๔	๘๕	๑
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๔	๘๕	๑
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๖	๘๓	๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๗	๘๒	๑
๘) การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๙	๗๐	๑
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๓	๘๑	๑

## ๕. ความพึงพอใจผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙๗๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙๖๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙๗๑
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙๓๔
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๑๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๗๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙๖๔
๘) การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙๕๙
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๘๑

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙๙๓
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙๗๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙๖๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙๗๖
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๖๕.๕
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑,๐๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๑,๐๐๓
๘) การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑,๐๓๒
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๖๔

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการส่งเสริม พัฒนาเศรษฐกิจ การลงทุน และการท่องเที่ยว

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙๙๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙๗๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙๗๓
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙๘๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑,๐๑๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๘๔
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙๗๙
๘) การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙๖๙
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๙๘

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านระบบการศึกษา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑,๐๑๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑,๐๑๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙๙๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙๙๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑,๐๑๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๕๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙๕๗
๘) การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙๙๒
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๘๗

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริการด้านสาธารณสุข ส่งเสริมคุณภาพชีวิต**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙๙๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑,๐๑๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙๗๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙๔๗
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๘๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๙๔
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙๖๗
๘) การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙๖๗
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๕๙

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย พัฒนาการบริหารงานและเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากร**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙๘๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙๕๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙๖๓
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙๕๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๕๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๘๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙๖๒
๘) การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙๕๓
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๖๕

**สรุป**

๑.การประเมินความความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ่อพลอย

คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๙๐ %

๒.การประเมินความความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๘๖ %

๓.การประเมินความความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการของเทศบาลตำบลบ่อพลอย

คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๐๐ %

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๓๑ %

๕. ความพึงพอใจผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๙๗ %

## ส่วนที่ ๔

### สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

#### ๑. ผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย สามารถสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๑.๒ เทศบาลสามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์ ของแผนและสามารถดำเนินการได้ในอัตราที่เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา ดังนี้

การดำเนินงาน	แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๓	แผนการดำเนินงาน ๒๕๖๓	เทศบัญญัติ ๒๕๖๓	ดำเนินการได้จริง	แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๔	แผนการดำเนินงาน ๒๕๖๔	เทศบัญญัติ ๒๕๖๔	ดำเนินการได้จริง
จำนวนโครงการ	๑๕๖	๘๑	๘๑	๖๘	๑๕๒	๘๐	๘๐	๕๙
ร้อยละ		๕๑.๙๒	๕๑.๙๒	๘๓.๙๕		๕๒.๖๓	๕๒.๖๓	๖๒.๕๐

๑. จากตารางเปรียบเทียบจะเห็นว่าแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เฉพาะปี ๒๕๖๔ มีจำนวนโครงการ/กิจกรรมน้อยกว่าปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สาเหตุเนื่องมาจาก

- โครงการ/กิจกรรมเดิมที่ประชาชนได้มีการนำมาแก้ไขและตอบสนองปัญหาให้กับประชาชน

๒. ตารางเปรียบเทียบจะเห็นว่าโครงการที่ดำเนินการได้จริง ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีจำนวนที่น้อยกว่า งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ สาเหตุเนื่องจาก

-โครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติไม่สามารถดำเนินการเนื่องจากมีสถานการณ์การ โควิด ๑๙

#### ๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมและการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

##### สรุปได้

- การประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ่อพลอย

ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับ “พอใจ” คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๙๐

- การประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับ “พอใจ” คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๘๖

- การประเมินความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการของเทศบาลตำบลบ่อพลอย

ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับ “พอใจ” คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๐๐

-การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม  
ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับ “พอใจ” คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๓๑

-การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์  
ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับ “พอใจ” คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๙๗

จากการสำรวจความพึงพอใจ จะแสดงให้เห็นว่า ประชาชนมีความพอใจอยู่ในระดับเกณฑ์ปานกลาง และโครงการในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) จำนวน ๑๕๒ โครงการ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ผ่านการประชาคมท้องถิ่นและประชาคมเมืองแล้ว เทศบาลสามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการได้ ๘๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๖๓ สามารถดำเนินการได้ ๕๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕๐ จากงบประมาณรายจ่ายที่อนุมัติงบประมาณแล้ว ไม่สามารถดำเนินการตามภารกิจที่ได้ตั้งไว้ จำนวน ๒๑ โครงการ ซึ่งน้อยกว่าปีที่ผ่านมา

### ๓. ข้อร้องเรียนและร้องทุกข์จากประชาชน

เทศบาลตำบลพ่อพลอย ไม่มีข้อร้องเรียนและความขัดแย้งกับประชาชน มีเพียงข้อร้องทุกข์ที่ต้องการให้เทศบาลดำเนินการแก้ไขให้ เมื่อเทศบาลได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว ประชาชนก็เกิดความพอใจหากปัญหาที่เกิดขึ้นเทศบาลยังไม่สามารถแก้ไขให้ได้ ประชาชนในพื้นที่ก็จะเกิดความวิตก กังวล และเกิดความไม่พอใจในที่สุด

### ๔. ปัญหาและอุปสรรคของเทศบาล

#### ๔.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาล มีดังนี้

##### ปัญหา

- ๑) ชุมชนในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๒) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

##### อุปสรรค

- ๑) เทศบาลตำบลพ่อพลอยมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด

#### ๔.๒ ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

##### ปัญหา

- ๑) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

##### อุปสรรค

- ๑) เทศบาลตำบลพ่อพลอยมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
- ๒) เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

### ๕. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลพ่อพลอย มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

### ๕.๑ การดำเนินงานของเทศบาล

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
- ๕) ควรพิจารณาดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนมากที่สุด เช่น การแก้ไขปัญหาระบบน้ำประปา การขาดแคลนน้ำในการอุปโภค-บริโภค และปัญหาภาวะภัยที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกปี

### ๕.๒ การบริการประชาชน

- ๑) ควรจัดให้มีสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี
- ๒) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง ในการบริการของเทศบาล
- ๓) ควรมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริการประชาชน
- ๔) ควรสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาลกับประชาชน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ
- ๕) ควรสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดขึ้นกับเทศบาล

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากเทศบาลตำบลบ่อพลอยสามารถดำเนินการได้ จะส่งผลให้ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด