



ประกาศเทศบาลตำบลบ่อพลอย

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ่อพลอย

เทศบาลตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง นักการ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้ที่ยื่นใบสมัครเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ่อพลอย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการอันเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทาง

อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

ของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/๒.๒ คุณสมบัติ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒.๓ สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมการศาสนา กระทรวงศึกษาธิการ ที่ นว.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัครจริงและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลาและสถานที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการ เป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรและหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก) ท้ายประกาศนี้

### ๓. การรับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ่อพลอย งานกาชาดเจ้าหน้าที่ อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ วิธีการรับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมด้วย หลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ โดยเสียค่าธรรมเนียม ในการสมัคร ๑๐๐ บาท

๓.๓ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว                      | จำนวน ๓ รูป  |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน                                       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หนังสือรับรองการทำงานหรือใบผ่านงาน (ถ้ามี) ฉบับจริง                          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรสใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล เป็นต้น |              |

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

๔.๑ เทศบาลตำบลบ่อพลอย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย และทาง เว็บไซต์ [www.bophloi.go.th](http://www.bophloi.go.th)

๔.๒ สอบสัมภาษณ์หรือ วิธีอื่นที่เหมาะสม ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ่อพลอย ชั้น ๒

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ทดสอบความรู้ ความสามารถโดยการสัมภาษณ์ หรือ วิธีอื่นที่เหมาะสม ( ๑๐๐ คะแนน)

๖.หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน  
ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องได้คะแนนการทดสอบความรู้ ความสามารถโดยการสัมภาษณ์ หรือ วิธีอื่นที่เหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร  
เทศบาลตำบลบ่อพลอย จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี และทางเว็บไซต์ [www.bophloi.go.th](http://www.bophloi.go.th)

๘. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร  
ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะได้รับการขึ้นบัญชีการสรรหาและเลือกสรร และจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศผล

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร  
ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายชัยเชษฐ พัฒนะพิชัย)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ่อพลอย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบ่อพลอย

ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง    นักการ    สังกัด    สำนักปลัด

จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถและมีความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ตำแหน่ง นักการ ปฏิบัติหน้าที่ รับ- ส่ง หนังสือ ถ่ายเอกสาร เดินหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมีชิ้นงานเกี่ยวกับการหนังสือหรือวิชาชีพ หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสรรณะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

วัน / เวลา	หลักสูตรและวิธีการสรรหา
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังกัดตรวจสอบเอกสารเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ สัมภาษณ์จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกท่าทาง ท่วงทีวาจา ทักษะ ความมีคุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ